

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

30 март 2026 й.

№ 39

30 марта 2026 г.

Ябалак а.

с.Ябалаково

Об организации приема детей в 1 класс на 2026-2027 учебный год

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании ст.1, ст. 2 Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ, В целях обеспечения приема в муниципальные образовательные организации граждан, проживающих на территории муниципального района Илишевский район, Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458"Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации», постановления Администрации МР Илишевский район № 104 от 04.03.2026 г. «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями муниципального района Илишевский район Республики Башкортостан» в целях организации работы по комплектованию первых классов на 2025-2026 учебный год, п р и к а з ы в а ю :

1. Определить количество первых классов на 2026-2027 учебный год – 2, с количеством мест для обучающихся – 18.
2. Начать прием заявлений для зачисления детей в 1 класс на 2026-2027 учебный год 1 апреля 2026 г.
3. Создать приемную комиссию для зачисления детей в 1 класс на 2026-2027 учебный год в следующем составе:
председатель комиссии – Гузаеров А.Х директор школы;
члены комиссии:

Григорьева Ф.С. руководитель МО учителей нач. классов;

Гилемова З.А –методист

Агалиева Л. З - заместитель директора по УВР;

2. Приемной комиссии провести:

1) организованный прием заявлений и документов для зачисления детей в первый класс согласно графику (Приложение 1) в следующие сроки: – с 1 апреля по 30 июня текущего года – прием заявлений в 1 класс детей, проживающих на закрепленной территории;

– с 1 июля по 5 сентября текущего года – прием заявлений на свободные места в 1 класс детей, не проживающих на закрепленной территории;

2) комплектование первых классов на 2026-2027 учебный год в период с 19 августа по 31 августа текущего года;

3) доукомплектование первых классов с учетом заявлений, поступивших в период с 1 по 5 сентября текущего года, не позднее 5 сентября.

3. Учителям начальных классов организовать работу по информированию родителей (законных представителей) будущих первоклассников:

– о сроках подачи заявлений для приема детей в первый класс;

– о возможности записи ребенка в первый класс в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан, посредством информационной системы «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан»; <https://gosuslugi.bashkortostan.ru/>, <https://complect.edu-rb.ru/>

– о праве родителей подать заявление для зачисления в 1 класс исключительно в бумажном варианте без использования электронной формы заявления;

– об обязанности родителей лично явиться в школу для регистрации заявления и получения расписки о приеме документов даже в случае подачи ими заявления в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4. Назначить с 1 апреля 2026 года Агалиеву Л.З., зам.директора по УВР, члена приемной комиссии, ответственным лицом:

– за прием заявлений в бумажном варианте и документов от родителей (законных представителей) для зачисления детей в 1 класс;

– за работу в автоматизированной информационной системе «Электронное

комплектование школ Республики Башкортостан».

- осуществлять прием электронных заявлений в автоматизированной информационной системе «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан» и оповещение заявителей согласно регламенту;
- осуществлять прием документов в бумажном варианте исключительно в полном комплекте согласно утвержденному перечню и только от родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригиналов документа, удостоверяющего личность, и оригинала документа, подтверждающего родство заявителя (законность представителя ребенка);
- выдавать родителю (законному представителю) расписку с указанием входящего номера заявления о приеме, перечня предоставленных документов и отметки об их получении;
- оформлять зачисление ребенка приказом директора в течении 7 рабочих дней после приема заявления;
- размещать на информационном стенде школы приказы о зачислении в 1 класс в день издания.

6. Возложить на Гузаерова В.А., администратору сайта, ответственность за размещение на официальном сайте школы информации для родителей (законных представителей) будущих первоклассников о порядке, условиях приема детей в первый класс в 2026 году и наличии свободных мест.

7. Возложить на Гузаерова В.В. ответственность за прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) для зачисления детей в 1 класс на период временного отсутствия Агалиевой Л.З

8. Внести дополнения и изменения в Правила приема по основным общеобразовательным программам НОО,ООО,СОО.(Приложение 1)

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



A. X. Guseinov

А.Х.Гузаеров